



JAXIE!

KINDERPSYCHOLOGIE EN ORTHOPEDAGOGIEK

 Bergrand 234
4707 AT Roosendaal

 info@jaxie.nl

 06 - 44 83 69 40

 www.jaxie.nl

AGB-code 94-57554

Privacy Statement

Het borgen van de privacy van onze cliënten is voor ons zeer belangrijk. Iedereen moet zich veilig voelen binnen onze praktijk en een goede bescherming van persoonsgegevens is daar een belangrijk onderdeel van. Deze privacy statement gaat in detail in op de verschillende gegevens die door ons verzameld en verwerkt worden:

Gegevensverwerking

Binnen onze praktijk worden voor de volgende doeleinden gegevens verzameld:

1. Het aanmelden van een cliënt voor zorg binnen Jaxie!
2. Het onderhouden van adequaat contact over de voortgang in het behandeltraject
3. Het onderhouden van adequaat contact over praktische of administratieve zaken
4. Het uitvoeren en monitoren van een behandeltraject
5. Het uitvoeren en monitoren van een onderzoekstraject
6. Het declareren bij de gemeente
7. Het kunnen verstrekken van opgevraagde gegevens aan
 - o Verwijzer
 - o Nieuwe hulpverleners
 - o Gezaghebbende ouder(s)
8. Het voldoen aan wettelijke verplichtingen op het gebied van administratie en bewaartermijn
9. Het behandelen van een klacht of geschil
10. Het laten uitvoeren van een accountantscontrole (indien verplicht gesteld door gemeente)
11. Het voeren van onderling inhoudelijk overleg met medewerkers van Jaxie!

Hiervoor worden binnen onze praktijk de volgende gegevens verzameld:

- * NAW-gegevens: voor- en achternaam van de cliënt en zijn of haar ouders/verzorgers, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummers, e-mailadressen waar vertrouwelijke informatie naartoe verstuurd mag worden, burgerlijke staat, informatie over gezaghouders cliënt
- * Naam en contactgegevens van de verwijzer van de zorg
- * Persoonlijke informatie (geslacht, gezinssituatie, levensstijl, gedrag en economische situatie)
- * Burger Service Nummer
- * Verzekeringsgegevens
- * Indicaties en beschikkingen afgegeven door verwijzer of gemeente
- * Gegevens met betrekking tot nationaliteit en/of moedertaal/meertaligheid
- * Medische gegevens (zorgverlenershistorie, medische historie, algemene gezondheid)
- * Genetische gegevens
- * Geluids- en beeldopnamen
- * Voortgangsgegevens van het behandeltraject
- * Testresultaten en conclusies uit een onderzoekstraject
- * Behandeldoelen

Toestemming

Wij zijn vanuit de wet en beroepscode verplicht om (beide) gezaghebbende ouder(s) toegang te verlenen tot de dossiervorming binnen onze praktijk. Informatie uitwisselen met derden, zoals school of andere instanties, gebeurt alleen met toestemming de ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s) van de cliënt. Gescheiden ouders, die beiden ouderlijk gezag hebben, moeten beiden toestemming geven voor het verwerken van persoonsgegevens en voor het opvragen of verstrekken van informatie aan derden.

Indien er in het belang van de behandeling video- en/of geluidsopnames worden gemaakt, vragen wij conform de beroepscode vooraf toestemming aan de cliënt en zijn of haar wettelijke gezagdragers. Is het onvermijdelijk dat bij deze opnames van de cliënt ook beeldopnames worden gemaakt van andere personen, dan vragen wij eveneens aan die personen vooraf toestemming. Beeld- en geluidsopnames behoren tot het dossier.

Voor jongeren tussen de 12 en 16 jaar geldt dat zowel de jongere als de gezaghebbende ouder(s) toestemming moeten geven om in behandeling te kunnen komen. De jongere mag samen met ons bepalen welke informatie met gezaghebbende ouder(s) besproken wordt. Het delen van informatie bespreken wij vooraf met de jongere. Daarbij is een goede en veilige behandeling altijd het uitgangspunt.

Jongeren vanaf 16 jaar kunnen zichzelf voor behandeling bij onze praktijk aanmelden en zelfstandig toestemming geven voor informatie uitwisseling met derden. Zij kunnen zelf bepalen welke informatie met de ouders besproken wordt. Is een jongere door een verstandelijke beperking, een psychische stoornis of om een andere reden niet in staat om zijn rechten uit te oefenen, of de gevolgen daarvan te overzien, dan oefenen zijn gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) de rechten namens hem of haar uit.

Alleen in bijzondere gevallen geeft de wet ons het recht om ook zonder toestemming van cliënt en/of gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) informatie aan derden te verstrekken. Er bestaat dan de noodzaak om een hoger liggend doel te dienen. Dat doel is dan de veiligheid van de cliënt of de veiligheid van een ander. Zo is Jaxie! net als iedere andere zorgverlener verplicht bij kindermishandeling en/of huiselijk geweld melding te doen bij Veilig Thuis en informatie te verstrekken aan een raadsonderzoeker vanuit de Raad voor de Kinderbescherming.

Privacy

Om een behandeling bij onze praktijk te kunnen beginnen en deze goed te kunnen uitvoeren is het nodig dat wij gegevens van ouder en kind registreren en verwerken. Alle gegevens over de behandeling worden in onze praktijk vastgelegd in een digitaal dossier.

Om behandeling bij de gemeente vergoed te kunnen krijgen, geldt er in Nederland volgens de Jeugdwet de identificatieplicht. Deze is bedoeld om fraude te voorkomen. Dit betekent dat wij verplicht zijn het Burger Service Nummer van onze cliënten vast te leggen. Dit houdt in dat iedere cliënt zich moet kunnen identificeren met een geldig identiteitsbewijs, zodat wij de identiteit en het BSN kunnen controleren.

Cliëntgegevens (naam, adres, leeftijd enzovoort) die voor het verlenen van hulp in onze administratie moeten staan, worden geregistreerd volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit



betekent dat uw gegevens niet toegankelijk zijn voor buitenstaanders. Er zijn passende technische en organisatorische maatregelen genomen zodat de beveiliging van de persoonsgegevens gewaarborgd is. Soms is het, voor de goede voortgang van de behandeling, nodig om te overleggen met een andere behandelaar werkzaam bij Jaxie!. Ook zij zijn uiteraard geheimhouding verplicht.

Geheimhouding en beroepsethiek

Jaxie! Kinderpsychologie en Orthopedagogiek (be)handelt volgens de beroepscode voor psychologen en pedagogen van de NVO (Nederlandse Vereniging van Pedagogen en Onderwijskundigen) en van het NIP (Nederlands Instituut van Psychologen). Geheimhouding en beroepsethiek worden verder gewaarborgd door de beroepscode behorend bij de NVO en het NIP. Daarnaast zijn wij gehouden aan de WGBO, de Jeugdwet, de BIG (Wet op Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg), de Wet Klachtrecht en de AVG (Algemene Verordening Persoonsgegevens).

Dossier en bewaartermijn

De wet verplicht ons om een dossier aan te leggen. In dit digitale cliëntdossier noteren wij cliëntgegevens en voor zover nodig die van het gezin. Deze gegevens blijven beperkt tot die gegevens die minimaal nodig zijn voor de doeleinden van de behandeling en/of onderzoek binnen de praktijk. Cliënten hebben het recht om hun dossier in te zien. Voor een enkel gegeven kan dit tijdens een consult. Voor inzage van meer gegevens kan een aparte afspraak gemaakt worden. Mocht de cliënt in het dossier feitelijke onjuistheden aantreffen, dan kan deze ons verzoeken een eigen verklaring (eigen mening) aan het dossier toe te voegen. Bij het veranderen van persoonsgegevens moeten wij binnen 4 weken op het verzoek reageren. Cliënten kunnen ook een afschrift ontvangen van het dossier (werkaantekeningen maken geen deel uit van het dossier). Cliënten hebben ook het recht om hun gegevens te laten verwijderen. Dit verzoek kan schriftelijk bij ons ingediend worden, waarna wij binnen 3 maanden aan het verzoek zullen voldoen.

De praktijk bewaart na afronding van het traject alle verzamelde persoonsgegevens volgens de landelijke richtlijnen onder de Jeugdwet maximaal 15 jaar, waarna ze verwijderd en vernietigd worden. Bij minderjarigen geldt dat de bewaartermijn pas ingaat op het 18^e levensjaar. Dit betekent dat voor minderjarige cliënten het dossier bewaard wordt tot zij de leeftijd van 33 jaar bereiken.

Bescherming digitale gegevens

Interne mail is geheel beveiligd. Mailverkeer dat met de gemeente of andere verwijzers (zoals huisarts, kinderarts) wordt uitgewisseld, wordt verstuurd via beveiligde mail (zorgmail). Mailverkeer dat vanuit de behandelaar naar de ouder(s)/verzorger(s) gestuurd wordt, wordt enkel gestuurd naar het mailadres dat ouder(s)/verzorger(s) bij aanmelding schriftelijk aan ons opgegeven hebben. Dit geldt ook voor de adres- en telefonische gegevens. Computers zijn persoonlijk en zijn middels bitlock-systeem geheel beveiligd. Onze ICT-beveiliging ligt in handen van het gerenommeerde ICT-bedrijf Veerman ICT waardoor wij altijd beveiligd zijn volgens de actuele beveiligingseisen binnen de zorg.

Bescherming papieren gegevens

Papieren waarop persoonsgegevens staan of waar vertrouwelijke informatie met betrekking tot cliënten op staat, worden bewaard in afgesloten ruimtes. Papieren gegevens worden zo veel en zo snel mogelijk digitaal gemaakt en toegevoegd aan het digitale dossier, waarna de papieren vernietigd worden.



Meldplicht datalek

De meldplicht datalekken houdt in dat organisaties (zowel bedrijven als overheden) direct een melding moeten doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) zodra zij een ernstig datalek hebben. En soms moeten zij het datalek ook melden aan de betrokkenen (de mensen van wie de persoonsgegevens zijn gelekt). Bij een datalek gaat het om toegang tot of vernietiging, wijziging of vrijkomen van persoonsgegevens bij een organisatie of persoon zonder dat dit de bedoeling is geweest van Jaxie! Kinderpsychologie en Orthopedagogiek.

Bij Jaxie! Kinderpsychologie en Orthopedagogiek zijn de noodzakelijke maatregelen genomen om te voorkomen dat persoonsgegevens in verkeerde handen vallen. Wanneer dit toch onverhoopt zou gebeuren, worden betrokkenen hier direct van op de hoogte gesteld en zullen wij melding maken bij de AP – meldloket datalekken.

Klachtrecht

Cliënten met een klacht over de verwerking van de persoonsgegevens kunnen eerst contact met ons opnemen, zodat wij een oplossing kunnen bieden. Mocht er geen passende oplossing geboden worden waar de cliënt of de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s) zich in kan vinden, dan heeft de cliënt het recht een klacht in te dienen bij de Toezichthouder Autoriteit Persoonsgegevens.

Meer informatie

Voor meer informatie over de privacy bij Jaxie! Praktijk voor Kinderpsychologie en Orthopedagogiek kan contact opgenomen worden met Joost van den Bergh 06-44836940 of mailen naar joost@jaxie.nl.

